



# LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

## ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

### GRŪDŲ PIRKIMAS

#### TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
  - II. PIRKIMO OBJEKTAS
  - III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
  - IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
  - V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  - VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  - VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
  - VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
  - IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
  - X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
  - XI. PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ
  - XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  - XIII. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
  - XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:
1. Pasiūlymo formos pavyzdys;
  2. Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys;
  3. Preliminariosios sutarties projektas;
  4. Pagrindinės pirkimo sutarties projektas

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti grūdų.
2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas).
3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.
4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.
6. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

7. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

8. Perkančioji organizacija perka 2009 metų derliaus 4300 tonų I klasės rugių, kurie turi atitikti LST 1580:2003/1K:2008 „Rugiai. Supirkimo ir tiekimo reikalavimai“ 4.10 – 4.13 punktuose nurodytuosius kokybės rodiklius (toliau – prekės).

9. Prekės į perkančiosios organizacijos nurodytą vietą Lietuvoje tiekėjo sąskaita (įskaitant priėmimo, iškrovimo išlaidas ir kt. išlaidas) turi būti pristatytos per 14 kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

## III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

10. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

### 1 lentelė

#### Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
10.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

**\*Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

11. Vietoj 1 lentelės 10.1 punkte nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

12. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 10.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

13. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### **IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

14. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

15. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

#### **V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

16. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

17. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

18. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo į lietuvių kalbą patvirtinimas yra laikomas tinkamu, jei vertimas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro anspaudu arba tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu.

19. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal šių konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašytas perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

20. Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti, ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurio galai antroje pasiūlymo pusėje užkljuojami lipduku).

21. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

21.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų 1 priedą;

21.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

21.3. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

21.4. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);

21.7. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

22. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

23. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti ne mažiau kaip 100 tonų rugių.

24. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

25. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2010 m. kovo 10 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius, 222 kab. Tiekėjo prašymu perkančioji organizacija nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

26. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

27. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama litais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta 1 konkurso sąlygų priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (įskaitant pristatymo į perkančiosios organizacijos nurodytą vietą, priėmimo, iškrovimo ir kt. išlaidas). Nurodoma galutinė prekių kaina su PVM. PVM suma nurodoma atskirai.

28. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Šis laikas turi būti ne trumpesnis 80 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

29. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

30. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams.

31. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

32. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## **VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

33. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems raštu kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai raštu ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

34. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

35. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo raštu pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 33 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 6 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS.

36. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

37. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

38. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu, elektroniniu paštu, faksu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: Bendrosios rinkos organizavimo departamento Augalininkystės skyriaus vedėjas Adolfas Damanskis, tel. (8 5) 239 1140, el. p. Adolfas@zum.lt, o jam neesant – Bendrosios rinkos organizavimo departamento Augalininkystės skyriaus vyr. specialistė Marija Romanienė, tel. (8 5) 239 1142, el. p. marija@zum.lt, faks.: (8 5) 239 1212.

39. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

## **VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS**

40. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami adresu: Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius, 399 kab. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje – 2010 m. kovo 10 d. 10 val. 15 min.

41. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

42. Tiekėjams arba jų įgaliotiems atstovams rekomenduojama turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą bei priemones pasiūlymo susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu jiems bus suteikta galimybė viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

43. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

44. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

45. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## **IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

46. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatiksline pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

47. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

48. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

49. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

50. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugšėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

51. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai šių konkurso sąlygų 38 punkte nurodytu faksu, elektroniniu

paštu ir susirašinėjimas vykdomas su perkančiosios organizacijos nurodytais asmenimis, įgaliotais palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais.

52. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

52.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

52.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslingo jų;

52.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir kt.);

52.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

52.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

52.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

## **X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

53. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais.

54. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## **XI. PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ**

55. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato preliminarią pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant preliminarią pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymu įregistruotas anksčiausiai.

56. Apie preliminarią pasiūlymų eilę nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie preliminarią pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Preliminari pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

## **XII. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

60. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki preliminariosios sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

61. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai raštu per 5 dienas nuo tos dienos, kurią tiekėjas sužinojo arba turėjo sužinoti apie tariamą teisėtų interesų pažeidimą. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki preliminariosios sutarties sudarymo.

62. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas. Pirkimo procedūros, gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, nestabdomos, jeigu jas sustabdžius perkančioji organizacija ar tiekėjas patirtų daug didesnių nuostolių už tuos, kuriuos galėtų patirti pretenziją pateikęs tiekėjas.

63. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui.

64. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

65. Ieškinys teismui turi būti pateikiamas per 10 dienų nuo tos dienos, kurią jis sužinojo ar turėjo sužinoti apie pretenzijos išnagrinėjimą perkančiojoje organizacijoje. Jei pretenzija per nustatytą terminą nebuvo išnagrinėta, tiekėjas turi teisę pateikti ieškinį teismui per 10 dienų nuo tos dienos, kurią pretenzija turėjo būti išnagrinėta. Ieškiniai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.

### **XIII. SPRENDIMAS DĖL PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES SUDARYMO**

66. Perkančioji organizacija patvirtina preliminarią pasiūlymų eilę ir priima sprendimą dėl tiekėjų, su kuriais bus sudaryta preliminarioji sutartis, tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir ieškiniai, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau kaip po 10 dienų nuo pranešimo apie preliminarią pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos. Ši nuostata netaikoma, jei pasiūlymą pateikė vienas tiekėjas.

67. Tiekėjai, su kuriais bus sudaryta preliminarioji sutartis, pasirenkami Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl tiekėjų, su kuriais bus sudaryta preliminarioji sutartis, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, praneša tiekėjams. Jei bus nuspręsta nesudaryti preliminariosios sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

68. Perkančioji organizacija preliminarią sutartį sudaro su į patvirtintą preliminarią pasiūlymų eilę įrašytais tiekėjais patvirtintoje preliminarioje pasiūlymų eilėje nustatyta eilės tvarka. Preliminarioji sutartis sudaroma su tiek į patvirtintą preliminarią pasiūlymų eilę įrašytų tiekėjų, kad bendras jų pasiūlytas prekių kiekis būtų ne mažesnis kaip 4300 tonų.

69. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, raštu pateiktą prašymą, atsako nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodydama tiekėjų, su kuriais bus sudaryta preliminarioji sutartis, pasiūlymų charakteristikas ir santykinius pranašumus (atsižvelgdama į pasirinktą pasiūlymų vertinimo kriterijų), dėl kurių šie pasiūlymai buvo pripažinti geriausiaisiais, taip pat preliminariosios sutarties šalių pavadinimus.

70. Perkančioji organizacija šių konkurso sąlygų 69 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjai nurodė kaip konfidencialią.

71. Perkančiosios organizacijos pasirinkti tiekėjai privalo pasirašyti preliminarią sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Apie šį terminą pasirinktiems tiekėjams pranešama raštu.

72. Jeigu tiekėjas, su kuriuo perkančioji organizacija nusprendė sudaryti preliminarią sutartį, praneša raštu, kad atsisako sudaryti preliminarią sutartį, arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti preliminariosios sutarties, arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 21.3 punkte nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako preliminarią sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti preliminarią sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti preliminarią sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą preliminarią pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, su kuriuo paskutiniu metu perkančioji organizacija yra nusprendusi sudaryti preliminarią sutartį.

### **XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

73. Preliminarioji sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

74. Su tiekėjais bus sudaroma preliminarioji sutartis. Preliminosios sutarties sąlygos nustatytos šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktame preliminariosios sutarties projekte.

75. Pagrindinės pirkimo sutarties sąlygos nustatytos šių konkurso sąlygų 4 priede pateiktame pagrindinės pirkimo sutarties projekte.

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS  
DĖL GRŪDŲ PIRKIMO**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:  
1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, „Valstybės žinių“ 2010-xx-xx priede „Informaciniai pranešimai“ Nr. Xx, ir CVPIS;  
2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Siūlomas kiekis (tonomis)	1 tonos kaina, Lt (be PVM)*	1 tonos kaina, Lt (su PVM)*
1	2	3	4	5	6
1	I klasės rugiai	t			

\* - nurodoma galutinė prekių kaina (sandėlyje). Į šią kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (įskaitant pristatymo į perkančiosios organizacijos nurodytą vietą, priėmimo, išskrovimo ir kt. išlaidas).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Šiuo pasiūlymu patvirtiname, jog perkančiajai organizacijai parduosime visą lentelės 4 skiltyje nurodytą prekių kiekį.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Prekių techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	I klasės rugiai	
2.	Rugių kokybė atitinka LST 1580:2003/1K:2008 „Rugiai. Supirkimo ir tiekimo reikalavimai“ 4.10 – 4.13 punktuose nurodytuosius kokybės rodiklius.	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Atviro konkurso sąlygų  
2 priedas  
(Forma patvirtinta Lietuvos  
Respublikos ūkio ministro  
2006 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. 4-41)

**(Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO SĄŽININGUMO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

1. Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)  
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_ ,  
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

\_\_\_\_\_ ,  
skelbtame

\_\_\_\_\_ ,  
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,

\_\_\_\_\_ ,  
data ir numeris arba kvietimo pateikti pasiūlymą ar dalyvauti derybose išsiuntimo data ir numeris)

nedavė ir neketina duoti Komisijos nariams, ekspertams perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą, nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nurodytus principus.

2. Informuoju, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_

---

(tiekėjo pavadinimas)

susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais su šiais toje pačioje pirkimo procedūroje dalyvaujančiais ūkio subjektais: \_\_\_\_\_

---

(tiekėjų pavadinimai)

3. Tvirtinu, kad jeigu vienas ar keli iš mano nurodytų ūkio subjektų, su kuriais yra susijęs mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_,

(tiekėjo pavadinimas)

dalyvauja pirkime ir pateikia savarankišką pasiūlymą (pasiūlymus), mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_

(tiekėjo pavadinimas)

šiam pirkime veikia nepriklausomai nuo jų ir jie laikytini konkurentais.

4. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) 39 straipsnio 2 dalies 2 punktu \_\_\_\_\_ pateiktas pasiūlymas bus

(Tiekėjo pavadinimas)

nenagrinėjamas ir atmestas, o tuo atveju, jeigu pasiūlymas bus jau pripažintas laimėjusiu, bus laikoma, kad \_\_\_\_\_

(Tiekėjo pavadinimas)

atsisakė sudaryti pirkimo sutartį, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 2 dalyje, ir su juo pirkimo sutartis nebus sudaroma, taip pat kad įstatymų nustatyta tvarka gali būti kreipiamasi į teismą dėl žalos atlyginimo.

5. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

---

(Deklaraciją sudariusio asmens  
pareigų pavadinimas\*)

---

(Parašas\*)

---

(Vardas ir pavardė\*)

\*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

**(Preliminariosios sutarties projektas)**

**PRELIMINARIOJI SUTARTIS  
DĖL RUGIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES SUDARYMO**

2010 m. \_\_\_\_\_ d., Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, toliau - Pirkėjas, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*), ir (*tiekėjas*), toliau - Tiekėjas, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi (*dokumentas, kurio pagrindu sudaroma pirkimo-pardavimo sutartis*), susitarė ir sudarė šią preliminariąją sutartį dėl rugių pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo ateityje (toliau – Sutartis):

**1. Bendrosios sąlygos**

1.1. Šalys įsipareigoja šioje Sutartyje numatytais sąlygomis bei terminais sudaryti pagrindinę rugių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis), pagal kurią Tiekėjas parduos Pirkėjui, o Pirkėjas iš Tiekėjo nupirks 2009 metų derliaus I klasės rugius, kurie atitinka LST 1580:2003/1K:2008 „Rugiai. Supirkimo ir tiekimo reikalavimai“ 4.10 – 4.13 punktuose nurodytuosius kokybės rodiklius (toliau – prekės). Prekių kiekis nurodytas šios Sutarties 3.1 punkte.

**2. Pagrindinės sutarties sudarymo tvarka**

2.1. Pagrindinė sutartis bus sudaroma neatnaujinant Tiekėjų varžymosi.

2.2. Pagrindinė sutartis bus sudaroma taikant eiliškumo principą. Tiekėjų eiliškumas nustatytas atliekant grūdų pirkimo atviro konkurso būdu procedūras (pirkimo Nr.xx, skelbimas apie pirkimą paskelbtas „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ 2010 m. xxxx d. Nr. ir CVPIS (data)) (toliau – Konkursas), sutampa su (*preliminarios pasiūlymų eilės patvirtinimo data ir dokumentas*) Pirkėjo patvirtinta preliminaria pasiūlymų eile ir yra toks:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas

2.3. Pagrindinė sutartis sudaroma su Tiekėjais 2.2 punkte nurodyta eilės tvarka, kol Pirkėjas iš viso nupirks 4300 tonų prekių.

2.4. Pagrindinė sutartis sudaroma visam Tiekėjo siūlomam prekių kiekiui, kuris nurodytas šios Sutarties 3.1 punkte. Ne visas Tiekėjo siūlomas prekių kiekis gali būti perkamas, kai Pirkėjui nupirkus visą Tiekėjo siūlomą prekių kiekį, bendras nupirktų prekių kiekis viršytų 4300 tonų. Tokiu atveju Pirkėjas iš Tiekėjo nupirks prekių kiekį, trūkstamą tam, kad bendras nupirktų prekių kiekis būtų lygiai 4300 tonų.

2.5. Pirkėjas kiekvieną Tiekėją, su kuriuo bus sudaroma Pagrindinė sutartis, raštu informuoja apie sprendimą sudaryti Pagrindinę sutartį ir nustato terminą, per kurį Tiekėjas turi atvykti sudaryti Pagrindinę sutartį.

2.6. Jeigu Tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti Pagrindinę sutartį, praneša raštu, kad atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti Pagrindinės sutarties, arba atsisako Pagrindinę sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį. Tuo atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Pagrindinę sutartį tiekėjui, kuris pasiūlymas pagal patvirtintą preliminarią pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, su kuriuo paskutiniu metu perkančioji organizacija yra nusprendusi sudaryti preliminarią sutartį

### 3. Pagrindinės sutarties sąlygos

3.1. Šalys susitaria, kad prekių kaina ir kiekiai atitinka Konkursui pateiktuose Tiekėjų pasiūlymuose nurodytuosius ir yra tokie:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Prekių kiekis (tonomis)	Prekių 1 tonos kaina Lt (be PVM)	Prekių 1 tonos kaina LT (su PVM)

3.2. Į 3.1 punkte nurodytas prekių kainas yra įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (įskaitant pristatymo į Pirkėjo nurodytą vietą, priėmimo, iškrovimo ir kt. išlaidas).

3.3. Kitos Pagrindinės sutarties sąlygos nustatytos šios Konkurso sąlygų 4 priede pateiktame Pagrindinės sutarties projekte ir yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

### 4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu išlaikyti atitiktą Konkurse nustatytam kvalifaciniam reikalavimui;

4.1.2. parduoti Pirkėjui visą šios Sutarties 3.1 punkte nurodytą prekių kiekį;

4.1.3. parduoti Pirkėjui prekes, atitinkančias šios Sutarties 1.1 punkte nurodytus kokybės reikalavimus.

### 5. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galio iki tol, kol bus sudarytos Pagrindinės sutartys, pagal kurias Pirkėjas nuosavybės teise įgis iš viso 4300 tonų prekių, bet ne ilgiau nei 2 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Sutarties nuostatos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

5.3. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo vienašališkai įspėjus kitą Šalį prieš 14 kalendorinių dienų.

### 6. Konfidencialumo pareiga

6.1. Ši Sutartis, jos sudarymo faktas, jos turinys, taip pat bet kuri rašytinė, žodinė ar kitokia informacija ir dokumentai, tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su Sutartimi, yra konfidencialūs ir Šalys įsipareigoja neatskleisti jų tretiesiems asmenims, taip pat nenaudoti jų savo veikloje, neperduoti jų tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tokia informacija yra gauta iš viešų šaltinių ar jau yra kitokiu būdu viešai žinoma, tokios informacijos atskleidimas yra būtinas, siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, ar tokios informacijos atskleidimas yra privalomas pagal galiojančius teisės aktus.

6.2. Konfidenciali informacija gali būti atskleista tik gavus kitos Šalies rašytinį sutikimą, jei Sutarties 6.1 punktas nenumato ko kito.

6.3. Konfidencialumo pareiga galioja neterminuotai ir saisto Šalis po šios Sutarties pasibaigimo.

## **7. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės**

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **8. Kitos sąlygos**

8.1. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį veikė gera valia, ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

8.2. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

8.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

8.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, \_\_\_ (*skaičius*) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

## 9. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

### PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija  
Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius  
Kodas 188675190  
Bankas: AB DnB NORD bankas  
A.s. LT674010042400070079  
Banko kodas 40100  
PVM mokėtojo kodas: LT886751917  
(*tel. ir fakso numeris*)

(*Pirkėjui atstovaujancio asmens pareigos*)

(*vardas, pavardė*)

A.V.

### TIEKĖJAS

(*tiekėjo pavadinimas, adresas, kodas,*  
*banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris,*  
*PVM mokėtojos kodas (jei yra) tel. ir fakso*  
*numeris*)

(*Pardavėjui atstovaujancio asmens pareigos*)

(*vardas, pavardė*)

A.V.

---

**(Pagrindinės pirkimo sutarties projektas)**

**PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

2010 m. (mėnuo, diena) d. Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, toliau - Pirkėjas, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*), ir (*tiekėjas*), toliau - Pardavėjas, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi (*dokumentas, kurio pagrindu sudaroma pirkimo-pardavimo sutartis*), sudaro šią grūdų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

**1. Sutarties objektas**

1.1. 2009 metų derliaus (*kiekis*) tonų I klasės rugių, kurie atitinka LST 1580:2003/1K:2008 „Rugiai. Supirkimo ir tiekimo reikalavimai“ 4.10 – 4.13 punktuose nurodytuosius kokybės rodiklius (toliau – prekės).

1.2. Prekės turi būti pristatytos (*perkančiosios organizacijos nurodyta prekių pristatymo vieta Lietuvos Respublikos teritorijoje*) per 14 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Pardavėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

**2. Prekių kaina ir atsiskaitymo tvarka**

2.1. Prekių 1 (vienos) tonos kaina – (*Pardavėjo pasiūlyme nurodyta kaina*).

2.2. Prekių kaina yra fiksuota ir keičiama nebus.

2.3. Pirkėjas sumoka Pardavėjui per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo 3.2.1 punkte nurodytos pažymos pateikimo, prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos.

**3. Šalių teisės ir pareigos**

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Sutarties 1.2 punkte nustatytu terminu savo sąskaita pristatyti prekes į Sutarties 1.2 punkte nurodytą vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir prekių trūkumų šalinimą. Pardavėjas savo sąskaita pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti prekes, atitinkančias Sutarties 1.1 punkte nurodytus prekių kokybės reikalavimus, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. pavesti Valstybinei sėklų ir grūdų tarnybai prie Žemės ūkio ministerijos patikrinti Pardavėjo pateiktų prekių kokybę ir surašyti grūdų kokybės patikrinimo pažymą;

3.2.2. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.2.3. sumokėti Pardavėjui už prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4. suteikti Pardavėjui visą informaciją, būtiną Sutarčiai vykdyti;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.3. Pirkėjas ir Pardavėjas turi šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

#### **4. Priėmimo-perdavimo tvarka**

4.1. Prekės laikomos Pardavėjo perduotomis, o Pirkėjo priimtomis, Šalims pasirašius prekių priėmimo-perdavimo aktą.

4.2. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

4.3. Nuosavybės teisė į prekes Pirkėjui pereina nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei visos prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

4.4. Pardavėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų grąžina Pardavėjui pasirašytą prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmeta Pardavėjo prašymą pasirašyti prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Pardavėjas privalo imtis, kad prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

#### **5. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės**

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **6. Šalių atsakomybė**

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai neskaičiuojami ir nemokami, jei Pirkėjas, kaip asignavimų valdytojas, negauna finansavimo iš valstybės biudžeto.

6.2. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,1 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 % bendros Sutarties kainos.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **7. Kitos Sutarties sąlygos**

7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.

7.2. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus.

7.4. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį veikė gera valia, ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

7.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

7.7. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

7.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatyme numatytus atvejus.

7.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.10. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

## 8. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

### PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija  
Gedimino pr. 19, LT-01103 Vilnius

Kodas 188675190

Bankas: AB DnB NORD bankas

A.s. LT674010042400070079

Banko kodas 40100

PVM mokėtojo kodas: LT886751917

(tel. ir fakso numeris)

(Pirkėjui atstovaujancio asmens pareigos)

(vardas, pavardė)

A.V.

### PARDAVĖJAS

(tiekejo pavadinimas, adresas, kodas,  
banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris,

PVM mokėtojos kodas (jei yra) tel. ir fakso

numeris)

(Pardavėjui atstovaujancio asmens pareigos)

(vardas, pavardė)

A.V.

---