

PATVIRTINTA
Lietuvos žuvininkystės sektoriaus
2007–2013 metų veiksmų programos
įgyvendinimo stebėsenos komiteto
2008 m. kovo 3 d. posėdžio
sprendimu (protokolo Nr. SK–1
(10.49))

LIETUVOS ŽUVININKYSTĖS SEKTORIAUS 2007–2013 METŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS KOMITETO DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2007–2013 metų veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenos komiteto darbo reglamentas (toliau – darbo reglamentas) nustato Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2007–2013 metų veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenos komiteto (toliau – Komitetas) funkcijas ir darbo organizavimą.

2. Komitetas savo darbe vadovaujasi 2006 m. liepos 27 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1198/2006 dėl Europos žuvininkystės fondo (OL 2006 L 223, p. 1), 2007 m. kovo 26 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 498/2007, nustatančiu išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 1198/2006 dėl Europos žuvininkystės fondo įgyvendinimo taisykles (OL 2007 L 120, p. 1), Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiuo darbo reglamentu.

3. Stebėsenos komiteto personalinė sudėtis patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 3D-31 „Dėl Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2007–2013 metų veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenos komiteto personalinės sudėties patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 12-410).“

II. KOMITETO KOMPETENCIJA

4. Komitetas:

4.1. atlieka visus reglamento (EB) Nr. 1198/2006 65 straipsnyje nurodytus uždavinius;

4.2. tvirtina darbo reglamentą, jo pakeitimus ir papildymus;

4.3. nustato, kokią informaciją turi pateikti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, kad būtų galima reguliariai įvertinti padarytą pažangą, siekiant Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2007–2013 metų veiksmų programos, patvirtintos 2007 m. gruodžio 17 d. Komisijos sprendimu Nr. K(2007)6703 (toliau – Veiksmų programa), tikslų;

4.4. svarsto kitus su Veiksmų programos įgyvendinimu susijusius klausimus.

III. KOMITETO POSĖDŽIAI

5. Pagrindinė Komiteto veiklos forma yra posėdžiai, šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komiteto pirmininkas, o jo nesant, Komiteto pirmininko pavaduotojas. Komiteto pirmininko iniciatyva arba 1/3 Komiteto narių siūlymu gali būti kviečiamas neeilinis posėdis.

6. Komiteto posėdžiuose Europos Komisijos atstovai dalyvauja savo iniciatyva ir turi patariamojo balso teisę.

7. Klausimai į Komiteto posėdžio darbotvarkę įtraukiami Komiteto pirmininko, jo pavaduotojo ir Komiteto narių bei Europos Komisijos atstovų iniciatyva.

8. Kiekvienas Komiteto narys ar Europos Komisijos atstovas gali raštu, elektroniniu paštu arba faksu pateikti Komiteto pirmininkui motyvuotą pasiūlymą įtraukti į posėdį papildomą klausimą, bet ne vėliau kaip prieš 8 darbo dienas iki posėdžio. Komiteto pirmininkas apsveria pateiktą pasiūlymą ir informuoja pasiūlymo teikėją apie priimtą sprendimą. Jei Komiteto pirmininko sprendimas teigiamas, klausimo iniciatorius ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio, pateikia Komiteto sekretoriatui visus dokumentus, kurių reikia, kad klausimą būtų galima svarstyti, ir siūlomo sprendimo projektą.

9. Komiteto sekretoriatas ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki posėdžio dienos raštu, elektroniniu paštu arba faksu informuoja Komiteto narius, Europos Komisiją ir kitus posėdžio dalyvius apie posėdį ir ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki posėdžio pateikia kvietimus, posėdžio darbotvarkės projektą ir kitą su posėdyje svarstomais klausimais susijusią medžiagą. Siūlymai ir pastabos dėl darbotvarkės pateikiami ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio dienos.

10. Komiteto posėdis laikomas teisėtu, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 balso teisę turinčių Komiteto narių.

11. Posėdyje negalintis dalyvauti Komiteto narys turi apie tai raštu ir (arba) elektroniniu paštu pranešti Komiteto sekretoriatui.

12. Komiteto nariui pasiūlius ir Komiteto pirmininkui pritarus, posėdyje gali dalyvauti nepriklausomi ekspertai ir mokslininkai. Jų nuomonė yra rekomendacinio pobūdžio.

13. Visi klausimai posėdžio metu aptariami tokia seka, kokia išdėstyti darbotvarkės projekte, jeigu posėdžio pradžioje svarstant darbotvarkę bendru sutarimu nenusprendžiama kitaip.

14. Komiteto pirmininkas, kai jo nėra – Komiteto pirmininko pavaduotojas:

14.1. vadovauja Komiteto darbui;

14.2. pirmininkauja Komiteto posėdžiams;

14.3. atstovauja Komitetui.

IV. KOMITETO SPRENDIMAI

15. Komiteto sprendimai priimami bendru sutarimu. Jeigu sprendimo nepavyksta priimti bendru sutarimu, vyksta balsavimas. Sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Komiteto narių balsų dauguma. Jeigu balsavimo metu balsai pasiskirsto po lygiai, posėdžio pirmininko balsas yra lemiamas.

16. Komiteto nariai turi po vieną balsą. Balsuojama „už“ arba „prieš“. Visi Komiteto nariai privalo pranešti apie galimus viešųjų ir privačiųjų interesų konfliktus pagal atskirus darbotvarkės klausimus ir nusišalinti nuo balsavimo šiais klausimais teisės aktų nustatyta tvarka.

V. KOMITETO POSĖDŽIO SPRENDIMŲ ĮFORMINIMAS

17. Komiteto posėdžiai protokoluojami.

18. Komiteto posėdžio protokolo projektas elektroniniu paštu pateikiamas derinti Komiteto nariams ir Europos Komisijai per 10 kalendorinių dienų po Komiteto posėdžio. Komiteto nariai ir Europos Komisijos atstovai savo pastabas ir pasiūlymus turi pateikti Komiteto sekretoriatui per 5 darbo dienas nuo protokolo ir kitos medžiagos išsiuntimo. Per nustatytą laiką negavus pastabų ir pasiūlymų laikoma, kad protokolo projektui pritarta.

19. Jei dėl tam tikro Komiteto posėdžio protokolo klausimo gauta pastabų ir pasiūlymų, o joms Komiteto sekretoriatas nepritaria, tas klausimas turi būti įtrauktas į kito posėdžio darbotvarkę.

20. Suderintą protokolą pasirašo Komiteto posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

21. Komiteto posėdžių protokolai numeruojami iš eilės.

22. Komiteto posėdžių protokolų originalai saugomi Komiteto sekretariate. Komiteto posėdžio protokolai išsiunčiami Komiteto nariams ir Europos Komisijai bei skelbiami Žemės ūkio ministerijos interneto svetainėje adresu www.zum.lt.

VI. RAŠY TINĖ SPRENDIMŲ PRIĖMIMO PROCEDŪRA

23. Skubiems klausimams spręsti Komiteto pirmininko arba jo pavedimu Komiteto pirmininko pavaduotojo sprendimu gali būti organizuojama Komiteto narių apklausa raštu ir (arba) elektroniniu paštu, kartu pateikiant sprendimo projektą su aiškinamuoju raštu ir kitą su klausimu susijusią medžiagą. Europos Komisijos atstovui pateikiama posėdžio medžiaga.

24. Komiteto nariams balsuojant elektroniniu paštu ir (arba) raštu balsavimas laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 balso teisę turinčių Komiteto narių. Sprendimai priimami darbo reglamento 14 ir 15 punktuose numatyta tvarka.

25. Komiteto nariai turi pareikšti savo nuomonę pateiktu klausimu per 10 darbo dienų nuo dokumentų išsiuntimo dienos.

26. Komiteto sekretoriatas apklausos būdu priimtą sprendimą įformina protokolu. Jame išdėstoma Komiteto narių nuomonė.

VII. KOMITETO DARBO GRUPĖS

27. Prireikus Komitetas arba Komiteto pirmininkas atskiriems klausimams nagrinėti gali sudaryti laikinas ar nuolatinės Komiteto darbo grupes iš Komiteto narių.

28. Darbo grupių išvados ir pasiūlymai teikiami svarstyti Komiteto posėdžiams.

29. Į darbo grupes gali būti kviečiami kitų institucijų ir organizacijų atstovai bei nepriklausomi ekspertai ir mokslininkai.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Komitetą techniškai aptarnauja Komiteto sekretoriatas, kurio funkcijas atlieka Žuvininkystės departamentas prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos.

31. Komiteto sekretoriatas:

31.1. koordinuoja visos reikiamos informacijos ir dokumentų (ataskaitų, sprendimų projektų) rengimą efektyviam Komiteto darbui užtikrinti;

31.2. organizuoja Komiteto posėdžius bei Komiteto pirmininko pavedimu atlieka kitus su Komiteto veikla susijusius darbus;

31.3. renka ir periodiškai atnaujina informaciją, kurios reikia Veiksmų programos įgyvendinimo eigai stebėti;

31.4. rengia, derina ir teikia Komiteto posėdžių protokolus;

31.5. organizuoja posėdžių bei su Komiteto darbu susijusių dokumentų vertimą į anglų ir lietuvių kalbas;

31.6. koordinuoja darbo grupių darbą;

31.7. pagal kompetenciją vykdo kitus Komiteto pirmininko pavedimus.
