

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos
žemės ūkio ministro
2008 m. balandžio 7 d.
įsakymu Nr. 3D-190

PARAMOS LIETUVOS BITININKYSTĖS SEKTORIUI 2008–2010 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos, įgyvendinimo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos siekiant nustatyti paramos skyrimo tvarką ir reikalavimus asmenims, pretenduojantiems gauti paramą bitininkystės sektoriui.

Taisyklės parengtos, atsižvelgiant į Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. spalio 16 d. įsakymu Nr. 3D-457 (Žin., 2007, Nr. 108-4437) (toliau – Programa), 2007 m. rugpjūčio 14 d. Komisijos sprendimą Nr. K(2007) 3850, patvirtinantį bitininkystės produktų gamybos ir prekybos jais gerinimo programą, kurią pateikė Lietuva pagal Tarybos reglamentą (EB) Nr. 797/2004, 2004 m. balandžio 29 d. Komisijos reglamento Nr. 917/2004, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 797/2004 dėl priemonių, gerinančių bendras bitininkystės produktų gamybos ir pardavimo sąlygas, įgyvendinimo taisykles (OL 2004 m. specialusis leidimas, 3 skyrius, 46 tomas, p. 250), reikalavimus, su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2007 m. rugpjūčio 7 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 939/2007 (OL 2007 L 207, p. 3), 2007 m. spalio 22 d. Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 nustatančio bendrą žemės ūkio rinkų organizavimą ir konkrečias tam tikriems žemės ūkio produktams taikomas nuostatas („Bendras bendro žemės ūkio rinkų organizavimo reglamentas“) (OL 2007 L 299, p. 1), reikalavimus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 11 d. nutarimą Nr. 987 „Dėl valstybės institucijų, savivaldybių ir kitų juridinių asmenų, atsakingų už Europos žemės ūkio garantijų fondo priemonių įgyvendinimą, paskyrimo“ (Žin., 2006, Nr. 110-4171; 2007, Nr. 3-97), Valstybinės gyvulių veislininkystės priežiūros tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos viršininko 2005 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. 1A-15 „Dėl veislinių bitynų patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. 49-453).

2. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Mokėjimo prašymas – nustatytos formos dokumentas, kurį paramos gavėjas teikia Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) Kontrolės

departamento teritoriniams skyriams prašydamas išmokėti paramos lėšas.

Mokslo ir studijų institucija – įstaiga ar organizacija, suteikianti studijuojantiems aukštąjį išsilavinimą ir (arba) rengianti mokslininkus, ir (arba) atliekanti mokslinius tyrimus ir (arba) eksperimentinės plėtros darbus.

Parama Lietuvos bitininkystės sektoriui (toliau – parama) – Europos žemės ūkio garantijų fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos Programos priemonėms finansuoti 2008–2010 metais.

Paramos paraiška – nustatytos formos dokumentas, kurį turi užpildyti ir pateikti Agentūros Kontrolės departamento teritoriniams skyriams pareiškėjas, siekiantis gauti paramą bitininkystės sektoriui 2008–2010 metais.

Pareiškėjas – Lietuvos Respublikos fizinis ar juridinis asmuo, teikiantis paramos paraišką dėl paramos Programos priemonėms įgyvendinti 2008–2010 metais skyrimo.

Patikra vietoje (toliau – patikra) – Agentūros darbuotojų atliekamas fizinis ir (arba) administracinis pareiškėjo ir (ar) paramos gavėjo paramos paraiškoje ir mokėjimo prašyme pateiktų duomenų ir dokumentų patikrinimas priemonės įgyvendinimo vietoje.

Programos priemonės įgyvendinimo laikotarpis (toliau – priemonės įgyvendinimo laikotarpis) – laikotarpis nuo paramos paraiškos užregistravimo Agentūros Kontrolės departamento teritoriniame skyriuje iki paskutinės mokėjimo prašymo pateikimo Agentūros Kontrolės departamento teritoriniam skyriui dienos.

Taikomieji moksliniai tyrimai – eksperimentiniai ir (arba) teoriniai pažinimo darbai, pirmiausia skiriami specifiniams praktiniams tikslams pasiekti arba uždaviniams spręsti.

Tinkamos finansuoti išlaidos – priemonės įgyvendinimo laikotarpiu paramos gavėjo faktiškai padarytos būtinos išlaidos, atitinkančios paramos sutartyje nurodytas sąlygas ir neprieštaraujančios Europos Sąjungos ir nacionalinių teisės aktų nuostatoms.

II. PARAMOS TIKSLAI IR REMIAMOS PRIEMONĖS

3. Programai įgyvendinti numatytos šios priemonės (toliau – priemonės):
 - 3.1. Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms;
 - 3.2. Varozės kontrolė;
 - 3.3. Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas;
 - 3.4. Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė;

3.5. Bičių šeimų atnaujinimas;

3.6. Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų mokslinių tyrimų programos.

4. Programos bendrasis tikslas – pagerinti bitininkystės produktų gamybos ir pardavimo sąlygas Lietuvoje bei padidinti medingųjų augalų derlingumą ir produkcijos kokybę remiant pavienius bitininkus, jų grupes ir sąlygų tenkinti bendrus bitininkų poreikius šalies mastu sudarymą.

5. Specialieji tikslai:

5.1. Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms – užtikrinti bitininkystės sektoriaus vystymąsi bei jos dalyvių aukštą kvalifikaciją suteikiant būtinų teorinių ir praktinių žinių; skatinti žmonių (ypač jaunimo) susidomėjimą bitininkyste; stiprinti bitininkų organizacijas, teikti paramą organizuojant mokymą ir mokomasias išvykas; pagerinti informacijos perdavimą, sukuriant ir administruojant interneto svetainę bitininkams, remti bitininkų konsultavimą ir bitininkų organizacijų šalies mastu tęstinių (serijinių) leidinių parengimą ir išleidimą;

5.2. Varozės kontrolė – sumažinti bičių šeimų sergamumą varoze, tobulinant gydymo technologijas, sumažinti bičių šeimų gydymo nuo varozės išlaidas, skatinti preparatų, kurių likučių meduje nelieta, varozei gydyti naudojimą;

5.3. Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas – didinti medaus produkcijos kiekį efektyviau išnaudojant natūralias bičių ganyklas Lietuvos teritorijoje medingųjų žemės ūkio augalų derlingumui didinti;

5.4. Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė – pagerinti realizuojamo medaus kokybę, modernizuojant laboratorinę įrangą medaus kokybę tiriančiose laboratorijose; sumažinti medaus kokybės tyrimų išlaidas bitininkams;

5.5. Bičių šeimų atnaujinimas – pakeisti nežinomos kilmės mažo produktyvumo bičių šeimų motinas didelio produktyvumo, atspariomis ligoms ir kitomis teigiamomis savybėmis pasižyminčiomis bičių motinomis; atstatyti ir plėsti bitynus kokybiškomis bičių motinomis; remti naujų avilių įsigijimą; pakeisti susidėvėjusias avilių dalis;

5.6. Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų mokslinių tyrimų programos – mokliškai pagrįsti bičių produktų gamybos ir prekybos sąlygų pagerinimą vykdant taikomuosius tyrimus pagal šias kryptis:

5.6.1. bitininkavimo technologijos;

5.6.2. bitininkystės būklė Lietuvoje;

5.6.3. erkės varroa destructor biologija ir kovos su ja priemonės;

- 5.6.4. bičių genetiniai tyrimai;
- 5.6.5. bičių ganyklų tyrimai;
- 5.6.6. bičių produktų savybės;
- 5.6.7. pesticidų ir sunkiųjų metalų likučiai bičių produktuose;
- 5.6.8. bitininkystės produktų panaudojimas žmonių sveikatai gerinti;
- 5.6.9. apiterapija;
- 5.6.10. bičių produktų kokybės savikontrolės tyrimo metodai.

III. LĖŠOS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI IR JŲ KOMPENSAVIMAS

6. Lėšos paramai skiriamos iš Europos žemės ūkio garantijų fondo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto pagal Finansavimo planą 2008 m. (1 priedas).

7. Visi pareiškėjai turi tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus nuo paramos paraiškos pateikimo Agentūros Kontrolės departamento teritoriniam skyriui dienos.

8. Visoms remiamoms priemonėms, kurioms įgyvendinti paskirta parama, numatytos išlaidos turi būti padarytos nuo paramos paraiškos užregistravimo Agentūros Kontrolės departamento teritoriniame skyriuje dienos (įskaitytinai) iki einamųjų metų rugpjūčio 31 d. (įskaitytinai).

9. Paramos gavėjas pradeda veiklą iš savo arba skolintų lėšų ir teikia Agentūros Kontrolės departamento teritoriniams skyriams mokėjimo prašymą, pridėdamas išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentus. Perkamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, perkama technika ir įranga turi atitikti Europos Sąjungos teisės aktų nustatytus saugos reikalavimus.

10. Išlaidos, patirtos įgyvendinant remiamas priemones, kompensuojamos be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

11. Prekių ir (arba) paslaugų pirkimo PVM, kurį paramos gavėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą (Žin., 2002, Nr. 35-1271) neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą yra kompensuojamas iš Tiesioginių išmokų ir rinkos reguliavimo priemonių finansavimo programos (nacionalinės lėšos ir PVM) lėšų.

IV. GALIMI PAREIŠKĖJAI

12. Paramos paraiškas gali teikti:

12.1. pagal priemonę Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms:

12.1.1. mokslo ir studijų institucijos, institucijos, kurių bazėse steigiami regioniniai žemdirbių tęstinio profesinio mokymo centrai (skyriai), patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2004 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 3D-547 (Žin., 2004, Nr. 153-5589), ir kitos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) nustatyta tvarka akredituotos konsultavimo įstaigos, organizuojančios mokymą, – mokymui organizuoti;

12.1.2. bitininkus vienijančios organizacijos, įsteigtos pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą (Žin., 2004, Nr. 25-745) (toliau – bitininkų organizacijos), kurių viena iš veiklos sričių yra švietimas, mokymas ar kvalifikacijos tobulinimas, atsižvelgiant į įstatuose numatytus veiklos tikslus, sritis, rūšis, paskirtį, apimtį ir teritoriją – mokymui organizuoti regiono ar šalies mastu (bitininkams, vaikams, jaunimui), mokomajai išvykai organizuoti, šalies bitininkų interneto svetainei sukurti, šalies bitininkų konsultacijoms, šalies bitininkų organizacijų tęstiniams (serijiniams) leidiniams parengti ir išleisti;

12.2. pagal priemonę Varozės kontrolė – bitininkų organizacijos;

12.3. pagal priemonę Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas – bičių laikytojai, turintys ne mažiau kaip 70 bičių šeimų. Bičių laikytojas turi nurodyti visą laikomų bičių šeimų skaičių paramos paraiškos teikimo dieną;

12.4. pagal priemonę Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė – laboratorijos, akredituotos atlikti medaus kokybės tyrimus;

12.5. pagal priemonę Bičių šeimų atnaujinimas:

12.5.1. Valstybinės gyvulių veislininkystės priežiūros tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos viršininko įsakymu patvirtinti veisliniai bitynai, auginantys veislines bičių motinas;

12.5.2. naujiems aviliams įsigyti ar atnaujinti senų avilių susidėvėjusias dalis – bičių laikytojai, laikantys ne daugiau kaip 70 bičių šeimų. Bičių laikytojas turi nurodyti visą laikomų bičių šeimų skaičių paramos paraiškos teikimo dieną;

12.6. pagal priemonę Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų mokslinių tyrimų programos – mokslo ir studijų institucijos bei kitos Ministerijos akredituotos institucijos.

V. NETINKAMI PAREIŠKĖJAI

13. Pareiškėjui parama nesuteikiama, jei jis:

13.1. turi mokestinę nepriemoką Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas), yra skolingi Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

13.2. pagal įstatuose patvirtintą veiklos teritoriją negali įgyvendinti paramos paraiškoje planuojamos priemonės;

13.3. paramos paraiškoje arba jos prieduose Agentūrai pateikė neteisingą informaciją;

13.4. teikdamas paramos paraišką, neprisidėjo reikiamų dokumentų ir trūkstamos informacijos nepatikslino per Agentūros nustatytą terminą.

VI. KVIETIMAS TEIKTI PARAMOS PARAIŠKAS

14. Pareiškėjai gali teikti paramos paraiškas gauti paramą tik po kvietimo teikti paramos paraiškas (toliau – kvietimas) paskelbimo.

15. Kvietimą skelbia Ministerija. Kvietimas skelbiamas „Valstybės žiniuose“ ir interneto tinklalapiuose (Ministerijos – www.zum.lt ir Agentūros www.nma.lt). Kvietimas papildomai gali būti skelbiamas ir kituose leidiniuose, internete bei kitais būdais.

16. Paramos paraiškos, pateiktos po kvietime nustatyto termino pabaigos, atmetamos.

VII. PARAMOS PARAIŠKOS PILDYMAS, TEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

17. Užpildyta paramos paraiška pagal Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos priemonės (2 priedas) kartu su reikalaujamais dokumentais (ar jų kopijomis), nurodytais Dokumentų, teikiamų kartu su paramos paraiška, sąraše (3 priedas), teikiama Agentūros Kontrolės departamento teritoriniam skyriui asmeniškai arba pareiškėjo teisės aktų nustatyta tvarka įgalioto asmens, siunčiama registruotu laišku arba teikiama per pašto kurjerį žemiau nurodytais adresais pagal savo gyvenamąją vietą arba buveinės registravimo vietą:

Teritorinis skyrius	Adresas	Telefonas
Alytaus skyrius	Tvirtovės g. 1/Naujoji g. 2, LT-62116 Alytus	(8 315) 56 793 (8 315) 56 798
Kauno skyrius	Donelaičio g. 33, LT-44240 Kaunas	(8 37) 308 550 (8 37) 308 552
Klaipėdos skyrius	Taikos pr. 28, LT-91220 Klaipėda	(8 46) 431 407 (8 46) 431 405
Marijampolės skyrius	Gamyklų g.1, LT-68300 Marijampolė	(8 343) 97 997

		(8 343) 97 990
Panevėžio skyrius	Anykščių g. 4, LT-35171 Panevėžys	(8 45) 50 22 77 (8 45) 50 22 65
Šiaulių skyrius	Dvaro g. 78, LT- 76298 Šiauliai	(8 41) 59 60 80 (8 41) 59 60 81
Tauragės skyrius	Prezidento g. 7, LT-72258 Tauragė	(8 446) 20 120 (8 446) 20 121
Telšių skyrius	Pramonės g. 5, LT-87101, LT-87333 Telšiai	(8 444) 77 050 (8 444) 77 052
Utenos skyrius	Basanavičiaus g. 126, LT-28214 Utena	(8 389) 64 082 (8 389) 64 091
Vilniaus skyrius	Liauksmينو g. 5, LT-01101 Vilnius	(8 5) 264 9357 (8 5) 264 9275

18. Siunčiant registruotu laišku arba teikiant per pašto kurjerį, reikalaujamų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba teikiančio paramos paraišką juridinio asmens antspaudu (jei antspaudą privalu turėti) ir vadovo ar jo įgalioto asmens parašu.

19. Jei paramos paraiška teikiama asmeniškai ar pareiškėjo įgalioto asmens, pateikiami reikalingų dokumentų originalai (jų kopijas patvirtina Agentūros teritoriniai skyriai) arba reikalingų dokumentų kopijos, patvirtintos notaro arba teikiančio paramos paraišką juridinio asmens antspaudu (jei antspaudą privalu turėti) ir vadovo ar jo įgalioto asmens parašu. Agentūros teritoriniai skyriai paramos paraiškas ir kitus reikalingus dokumentus išsiunčia Agentūrai.

20. Paramos paraiškoje turi būti numatytos visos išlaidos, kurios yra susijusios su priemonės įgyvendinimu. Paramos lėšomis bus finansuojamos tik tinkamos kompensuoti ir būtinos priemonei įgyvendinti išlaidos, ir ne daugiau nei numatytas paramos dydis. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, o ne pateikiamos bendra suma. Tinkamų finansuoti išlaidų sumoms pagrįsti turi būti pateikiamas bent vienas komercinis pasiūlymas iš prekių tiekėjų, paslaugų ar darbų teikėjų, kuriame turi būti:

20.1. planuojamos įsigyti prekės (įrangos, technikos ar kt.), paslaugos ar darbų pavadinimas;

20.2. galutinė siūlomos prekės, paslaugų ar darbų kaina Lietuvos Respublikoje litais (su PVM ir be PVM);

20.3. patvirtinimas, kad siūloma įsigyti technika ir įranga yra nauja ir nenaudota bei atitinka teisės aktų nustatytus saugos reikalavimus.

21. Prie paramos paraiškos papildomai pateikiami užpildyti:

21.1. Bičių laikytojų, kurie pretenduoja gauti paramą pagal priemonę „Varozės kontrolė“, sąrašai (pagal priemonę „Varozės kontrolė“ (4 priedas);

21.2. Bičių laikytojų, kurie pretenduoja gauti paramą pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“, sąrašai (pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“ (5 priedas).

22. Paramos paraiškos teikiamos vieneriems metams. Pareiškėjas gali teikti paramos paraišką pagal kelias priemones, jeigu atitinka visus toms priemonėms keliamus reikalavimus. Kiekvienai priemonei pildoma atskira paramos paraiška. Pagal kiekvieną priemonę pareiškėjas per metus gali teikti tik vieną paramos paraišką, išskyrus priemonę Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų mokslinių tyrimų programos. Pareiškėjas, atitinkantis šiai priemonei keliamus reikalavimus, gali teikti kelias paramos paraiškas pagal kiekvieną tyrimų kryptį. Kiekvienam tyrimui pildoma atskira paramos paraiška.

23. Pareiškėjas turi išsipareigoti, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir Europos Bendrijos fondų.

24. Pareiškėjas turi išsipareigoti, kad neparduos ar kitaip neperduos kitam asmeniui už paramos lėšas įsigyto ilgalaikio turto (įrangos, technikos ir kt.) penkerius metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos (išskyrus tuos atvejus, kai atsiranda objektyvios aplinkybės).

25. Pasikeitus paramos paraiškos duomenims, pareiškėjas iki paramos paraiškų surinkimo termino pabaigos gali pateikti prašymą dėl duomenų keitimo. Po paramos paraiškų surinkimo termino pabaigos pareiškėjas gali keisti tik tuos duomenis, kurie nedidina paramos sumos (pareiškėjas gali atsisakyti dalies paramos sumos), – adresą, banko rekvizitus ir pan. Prašymas dėl duomenų pakeitimo turi būti siunčiamas Agentūros Kaimo plėtros programų departamento Kaimo paramos programų skyriui.

26. Paramos paraiškos ir kiti reikalingi dokumentai pildomi lietuvių kalba.

VIII. PARAMOS SKYRIMAS

27. Agentūra per 35 darbo dienas nuo paramos paraiškų surinkimo termino pabaigos vertina surinktų paramos paraiškų tinkamumą paramai gauti (ar paramos paraiška ir kiti reikalingi dokumentai gauti iki galutinio paramos paraiškų pateikimo termino; ar paramos paraiška visiškai užpildyta, atitinka paramos paraiškos formą ir yra pasirašyta pareiškėjo; ar pateikti visi reikalingi dokumentai ar jų kopijos; ar paramos paraiškos turinys atitinka Programos tikslus).

28. Jei kvietimo teikti paramos paraiškas metu pareiškėjų prašoma suma yra ne didesnė nei kiekvienai priemonei (ar jos specialiajam tikslui įgyvendinti) skirta paramos suma, parama suteikiama

visiems pareiškėjams, kurie po paramos paraiškų vertinimo pripažįstami tinkamais gauti paramą. Tuo atveju, jei pareiškėjų prašoma suma yra didesnė nei kiekvienai priemonei (ar jos specialiajam tikslui įgyvendinti) skirta paramos suma, parama skiriama daugiausia pirmumo balų surinkusiems pareiškėjams arba paramos intensyvumas proporcingai mažinamas.

29. Paramos paraiškų pirmumas vertinamas pagal atitiktį pirmumo reikalavimams (6 priedas) atmetimo būdu. Pirmumo reikalavimai nustatomi atsižvelgiant į prie paramos paraiškos pateiktus dokumentus. Jei paramos paraiškos byloje nėra duomenų, leidžiančių nustatyti pareiškėjo atitiktį pirmumo reikalavimui, laikoma, kad pareiškėjas neatitinka šio pirmumo reikalavimo (Pareiškėjui pranešimas dėl papildomos informacijos teikimo arba patikslinimo nesiunčiamas).

30. Agentūra, įvertinusi paramos paraiškas, parengia nustatytos formos Paramos paraiškų pagal Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos priemonės vertinimo rezultatų suvestinę (7 priedas), kurią teikia Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu patvirtintai Paramos bitininkystės sektoriui skyrimo ir probleminių klausimų sprendimo komisijai (toliau – Komisija), kuri per 3 darbo dienas nuo paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinės gavimo priima rekomendacinio pobūdžio sprendimą dėl paramos skyrimo.

31. Galutinis sprendimas dėl paramos skyrimo įteisinamas Ministerijos valstybės sekretoriaus potvarkiu. Apie tokį sprendimą Agentūra informuojama per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos.

32. Agentūra apie sprendimą dėl paramos skyrimo ar neskyrimo informuoja pareiškėjus registruotu laišku per 5 darbo dienas nuo Ministerijos valstybės sekretoriaus potvarkio gavimo dienos.

33. Agentūra, gavusi Ministerijos valstybės sekretoriaus potvarkį dėl paramos skyrimo pareiškėjui, per 15 darbo dienų pasirašo su pareiškėju paramos sutartį.

34. Pareiškėjui nepasirašius paramos sutarties, parama neskiriama.

35. Pareiškėjas, pasirašęs paramos sutartį, tampa paramos gavėju.

36. Paramos gavėjas privalo 5 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos saugoti visus su paramos gavimu susijusius dokumentus.

IX. MOKĖJIMO PRAŠYMO PILDYMAS, TEIKIMAS, REGISTRAVIMAS IR PARAMOS IŠMOKĖJIMAS

37. Užpildytos mokėjimo prašymų formos (8 priedas) kartu su išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentais bei kitais Taisyklėse numatytais reikiamais dokumentais teikiamos

Agentūros Kontrolės departamento teritoriniams skyriams asmeniškai arba paramos gavėjo teisės aktu nustatyta tvarka įgalioto asmens.

38. Teikiant mokėjimo prašymą asmeniškai arba pareiškėjo įgaliotam asmeniui, būtina pateikti išlaidų apmokėjimo įrodymo ir išlaidų pagrindimo dokumentų originalus, kurių kopijas patvirtina Agentūros Kontrolės departamento teritoriniai skyriai, arba išlaidas pateisinančių dokumentų kopijos turi būti patvirtintos notaro arba teikiančio mokėjimo prašymą juridinio asmens antspaudu (jei antspaudą privalu turėti) ir vadovo ar jo įgalioto asmens parašu. Paramos gavėjai, kurie perka įrangą, pateikia originalius išlaidas patvirtinančius dokumentus. Agentūros teritoriniai skyriai mokėjimo prašymus ir dokumentus ar jų kopijas išsiunčia Agentūrai.

39. Mokėjimo prašymas ir kiti reikalingi dokumentai pildomi lietuvių kalba.

40. Prie mokėjimo prašymo paramos gavėjas papildomai pateikia užpildytus:

40.1. Bičių laikytojų, kurie buvo konsultuoti pagal priemonę „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“, sąrašą (pagal priemonę „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“ (9 priedas);

40.2. Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Varozės kontrolė“, sąrašą (pagal priemonę „Varozės kontrolė“ (10 priedas);

40.3. Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“, sąrašą (pagal priemonę Bičių šeimų atnaujinimas (11 priedas);

40.4. atlikto taikomojo mokslinio tyrimo ataskaitą Agentūrai, o jos kopiją siunčia Ministerijai (pagal priemonę Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų mokslinių tyrimų programos). Ataskaitoje būtina aprašyti atlikto taikomojo tyrimo rezultatus ir jų diegimą.

41. Mokėjimo prašymus kartu su reikalaujamais priedais iš paramos gavėjų priima ir registruoja Agentūros Kontrolės departamento teritoriniai skyriai pagal pareiškėjo gyvenamąją vietą ir (arba) buveinės registravimo vietą.

42. Mokėjimo prašymus paramos gavėjas turi pateikti Agentūros Kontrolės departamento teritoriniams skyriams po paramos sutarties pasirašymo, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 3 d. (įskaitytinai).

43. Vertinant mokėjimo prašymą, nustatoma, kokios išlaidos yra tinkamos kompensuoti, ir nuo jų yra skaičiuojama kompensuojama paramos suma.

44. Jei priimamas sprendimas išmokėti visą prašomą paramos sumą, lėšos pervedamos į paramos gavėjo nurodytą sąskaitą.

45. Jei priimamas sprendimas dėl mokėjimo prašymo atmetimo ar dalies prašomos paramos sumos išmokėjimo, Agentūra per 10 darbo dienų nuo tokio sprendimo priėmimo raštu informuoja paramos gavėją, nurodydama tokio sprendimo motyvus ir sprendimo apskundimo tvarką.

46. Agentūra, įvertinusi mokėjimo prašyme nurodytų padarytų išlaidų tinkamumą finansuoti, rengia pinigų užsakymo paraiškas ir teikia jas Ministerijai.

47. Ministerija, gavusi pinigų užsakymo paraiškas, per 5 darbo dienas parengia ir pateikia mokėjimo paraiškas Finansų ministerijos Valstybės izdo departamentui dėl lėšų pervedimo Agentūrai.

48. Agentūra, gavusi iš banko, tvarkančio jos sąskaitas, išrašą apie pervestas lėšas, per 3 darbo dienas suformuoja ir išsiunčia bankui mokėjimo pavedimus pervesti lėšas paramos gavėjams. Paramos lėšos paramos gavėjams turi būti išmokėtos iki einamųjų metų spalio 15 d.

49. Agentūros interneto svetainėje skelbiama informacija apie paramos gavėjus, nurodant paramos gavėjų pavadinimus (jei juridiniai asmenys) arba paramos gavėjų vardus ir pavardes (jei fiziniai asmenys) ir skirtas paramos sumas.

50. Iki einamųjų metų gruodžio 1 d. Agentūra pateikia Ministerijai Ataskaitą apie paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos priemonių įgyvendinimą (12 priedas).

51. Paramos gavėjas priemonės įgyvendinimo laikotarpiu pagal vieną paramos sutartį gali pateikti vieną mokėjimo prašymą.

X. TECHNINĖ PAGALBA BITININKAMS IR JŲ GRUPĖMS

52. Pagal šią priemonę kompensuojama iki 100 proc. patirtų tinkamų kompensuoti išlaidų, bet:

52.1. mokymui organizuoti – ne daugiau kaip 220 Lt už vieną akademinę valandą. Išlaidos dėstytojų darbo užmokesčiui ar jų autoriniam atlyginimui negali viršyti 80 Lt už vieną akademinę valandą. Mokymo trukmė ne daugiau kaip 16 akademinė valandų. Vienoje paraiškoje gali būti numatyti ne daugiau kaip 2 seminarai;

52.2. konsultavimo bitininkystės klausimais paslaugoms šalies mastu – ne daugiau kaip 10 000 Lt;

52.3. bitininkų internetinei svetainei sukurti (vienos visos šalies mastu) – ne daugiau kaip 10 000 Lt;

52.4. mokomajai išvykai užsienį organizuoti (iš jų – autorinis atlyginimas už mokomosios išvykos programos parengimą ne daugiau kaip 500 Lt) – ne daugiau kaip 10 000 Lt;

52.5. bitininkų organizacijų šalies mastu tęstiniam (serijiniam) leidiniui parengti ir išleisti – ne daugiau kaip 18 000 Lt, iš jų ne daugiau kaip 9 000 Lt leidiniui spausdinti; ne daugiau kaip 9 000 Lt leidiniui parengti.

53. Tinkamos kompensuoti išlaidos:

53.1. mokymo organizavimo:

53.1.1. administracinės išlaidos, kurios negali sudaryti daugiau kaip 15 proc. visos paramos sumos (skaičiuojant nuo visų tinkamų kompensuoti išlaidų) (darbo užmokestis priemonės administratoriams; skelbimai spaudoje bei kitose viešojo informavimo priemonėse, stendų parengimas; ryšių (telefono, pašto, interneto);

53.1.2. dėstytojų atlygio (darbo užmokestis; autorinis atlyginimas);

53.1.3. metodinės ir techninės medžiagos įsigijimo (kanceliarinės prekės; kompiuterinės mokymo programos; mokymo baigimo pažymėjimai; praktinio mokymo medžiaga bei žaliava);

53.1.4. patalpų, įrangos (mokymo medžiagos demonstravimo technika) nuomos;

53.1.5. priemonei įgyvendinti reikalingos dalomosios medžiagos parengimo (autorinis atlyginimas, dauginimas, įrišimas);

53.1.6. transporto (išvykoms į praktinio mokymo vietą bei ekskursijoms į bitynus);

53.1.7. mokymo dalyvių aprūpinimo maitinimu ir nakvyne;

53.2. mokomųjų išvykų į užsienį (transportas; užmokestis išvykos organizatoriui);

53.3. konsultavimo bitininkystės klausimais:

53.3.1. konsultavimo paslaugų teikimo (darbo užmokestis bitininkystės specialistui, teikiančiam paramos paraiškoje numatytas konsultavimo bitininkystės klausimais paslaugas, iki 60 proc. tinkamų kompensuoti išlaidų vertės);

53.3.2. priemonių, būtinų konsultavimo paslaugoms teikti, įsigijimo (kanceliarinės prekės; kompiuterinės mokymo programos; patalpų, įrangos nuoma; ryšių ir pašto paslaugų);

53.3.3. informacijos rengimo ir skelbimo (straipsniai spaudoje, televizijos ir radijo laidose, internete, projekto viešinimo išlaidos);

53.3.4. transporto;

53.4. šalies bitininkų internetinės svetainės sukūrimo ir palaikymo (svetainės sukūrimo ir registravimo išlaidos; autorinis atlyginimas už medžiagos svetainei rengimą);

53.5. bitininkų organizacijų tęstinio (serijinio) leidinio parengimo ir išleidimo (leidinio spausdinimas, maketavimas ir leidyba; autorinis atlyginimas už leidinio parengimą).

XI. VAROZĖS KONTROLĖ

54. Pagal šią priemonę kompensuojamos išlaidos: preparatų varozei gydyti įsigijimo ir jos profilaktikos, biologinių, ekologinių priemonių, dozavimo įrangos įsigijimo taip pat administracinės išlaidos, kurios atsiranda teikiant informaciją bitininkams ar jų grupėms apie bičių varozės gydymo preparatus ir jų įsigijimą.

55. Pagal priemonę Varozės kontrolė kompensuojama iki 100 proc. patirtų išlaidų, bet:

55.1. ne daugiau kaip 5 Lt vienai bičių šeimai (jei yra didesnis lėšų poreikis, nei numatyta, paramos dydis gali būti keičiamas);

55.2. ne daugiau kaip 600 Lt administracinių išlaidų vienai bitininkų organizacijos paramos sutarčiai:

55.2.1. darbo užmokestis priemonės administratoriui;

55.2.2. kanceliarinės, ryšių ir pašto, transporto išlaidos.

XII. AVILIŲ TRANSPORTAVIMO Į GANYKLAS RACIONALIZAVIMAS

56. Kompensuojama iki 90 proc. patirtų išlaidų, bet ne daugiau kaip 4 000 Lt už vieno avilių transportavimo įrenginio (priekabos bičių aviliams transportuoti, išskyrus savaeigės) ir ne daugiau kaip 1 500 Lt už vienam avilių transportavimo įrenginiui priedų įsigijimą (bičių šeimų krovimo inventorių ir mechanizmai). Vienam pareiškėjui kompensuojama tik vieno avilių transportavimo įrenginio ir (ar) priedų jam įsigijimas.

57. Šios priemonės įgyvendinimas neremiamas, jei pareiškėjas gauna paramą avilių transportavimo įrenginiui arba avilių transportavimo įrenginio priedams įsigyti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones arba kuris gavo paramą pagal Bitininkystės sektoriaus paramos priemonę „Avilių gabenimo įrenginio įsigijimas“ 2005–2007 metais.

XIII. MEDAUS FIZINIŲ IR CHEMINIŲ SAVYBIŲ ANALIZĖ

58. Pagal šią priemonę kompensuojama:

58.1. iki 90 proc. patirtų išlaidų, bet ne daugiau kaip 20 tūkst. Lt laboratoriniams įrengimams įsigyti;

58.2. iki 90 proc. už vieną medaus mėginio kokybės tyrimą.

59. Kompensuojamos šios išlaidos:

59.1. medaus kokybės tyrimo laboratorinės įrangos įsigijimo;

59.2. medaus kokybės tyrimo kaštai (neturi būti įtrauktos 59.1 punkte nurodytos išlaidos).

XIV. BIČIŲ ŠEIMŲ ATNAUJINIMAS

60. Kompensuojamos šios išlaidos:

60.1. veisliniams bitynams kompensuojama iki 50 proc. už veislinę Karnikos porūšio veislinę bičių motiną, bet ne daugiau kaip:

60.1.1. 5 Lt už vieną neapvaisintą veislinę Karnikos porūšio bičių motiną;

60.1.2. 17 Lt už vieną nebonituotą apvaisintą veislinę Karnikos porūšio bičių motiną;

60.1.3. 30 Lt už vieną bonituotą apvaisintą veislinę Karnikos porūšio bičių motiną.

60.2. naujų avilių įsigijimo ir susidėvėjusių avilių dalių pakeitimo (lizdinis rėmas, diafragma, skirtukas, šoninė ar viršutinė pagalvė, bičių maitintuvė) išlaidos kompensuojamos iki 80 proc., bet ne daugiau kaip:

60.2.1. 285 Lt už vieną iš medienos pagamintą avilį;

60.2.2. 2,00 Lt už vieną lizdinį rėmą (vienam aviliui 16 lizdinių rėmų);

60.2.3. 6,00 Lt už vieną diafragmą (vienam aviliui 2 diafragmos);

60.2.4. 0,30 Lt už vieną skirtuką (vienam aviliui 16 skirtukų);

60.2.5. 8,00 Lt už vieną šoninę pagalvę (vienam aviliui 2 šoninės pagalvės);

60.2.6. 12 Lt už vieną viršutinę pagalvę (vienam aviliui 1 viršutinė pagalvė);

60.2.7. 14,00 Lt už vieną bičių maitintuvę (vienam aviliui 1 maitintuvė).

61. Vienas paramos gavėjas gali įsigyti ne daugiau kaip 5 naujus avilius arba pakeisti ne daugiau kaip 15 avilių susidėvėjusias dalis.

62. Šios priemonės įgyvendinimas neremiamas, jei pareiškėjas gauna paramą naujiems aviliams arba avilių dalims įsigyti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones.

XV. BITININKYSTEI IR BITININKYSTĖS PRODUKTAMS SKIRTOS TAIKOMŲJŲ TYRIMŲ PROGRAMOS

63. Kompensuojama iki 100 proc. patirtų išlaidų, bet ne daugiau kaip 20 tūkst. Lt už vieną taikomąjį mokslinį tyrimą.

64. Kompensuojamos šios išlaidos:

64.1. taikomojo mokslinio tyrimo administravimo, t. y. darbo užmokestis priemonės administratoriui (iki 5 proc. bendros taikomojo mokslinio tyrimo išlaidų sumos);

64.2. komandiruočių, kurios tiesiogiai susijusios su taikomųjų mokslinių tyrimų vykdymu. Komandiruotės į užsienį gali būti mokamos, jei tyrimui atlikti būtina pasinaudoti užsienio archyvais,

laboratorine įranga ar kitomis unikaliomis mokslinėmis priemonėmis paramos paraiškoje nurodytiems taikomiesiems moksliniams tyrimams vykdyti (iki 30 proc. bendros taikomojo tyrimo sumos);

64.3. apmokėjimo už darbą asmenims, tiesiogiai susijusiems su taikomaisiais moksliniais tyrimais, jų rezultatų pritaikymu ūkinėje veikloje (darbo užmokestis, autorinis atlyginimas);

64.4. prekių (iki 30 proc. bendros projekto išlaidų sumos) įsigijimo:

64.4.1. medžiagų, reagentų, instrumentų, darbo saugos priemonių ar priemonių, kurios sunaudojamos taikomojo mokslinio tyrimo vykdymo metu ir negali būti apskaitomos kaip ilgalaikis turtas ar įranga, įsigijimo;

64.4.2. programinės įrangos ir kitos įrangos, kuri bus naudojama taikomajam moksliniam tyrimui atlikti bei jo rezultatams pritaikyti ūkinėje veikloje, įsigijimo arba nuomos;

64.4.3. prietaisų, kurie bus naudojami taikomajam moksliniam tyrimui atlikti bei jo rezultatams pritaikyti ūkinėje veikloje, įsigijimo arba nuomos;

64.5. papildomos taikomojo mokslinio tyrimo išlaidos, tiesiogiai susijusios su šiais darbais arba jų rezultatų pritaikymu ūkinėje veikloje (iki 20 proc. bendros projekto išlaidų sumos), – patalpų išlaikymo (patalpų nuoma, šildymas, elektros energija); ryšių išlaidos (telefonas, paštas, internetas); transporto.

XVI. SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

65. Pareiškėjas ir (arba) paramos gavėjas, nesutinkantis su Agentūros ir (arba) Ministerijos priimtais sprendimais, veikimu arba neveikimu, susijusiais su paramos paraišku, pateiktą pagal priemonę, administravimu, vertinimu, atranka ir mokėjimo prašymų administravimu, turi teisę juos apskusti šiame skyriuje nustatyta tvarka.

66. Agentūros konkrečių valstybės tarnautojų ir (arba) darbuotojų veiksmus (neveikimą) pareiškėjas gali apskusti Agentūros vadovui raštu per 15 darbo dienų nuo tos dienos, kai jis sužinojo arba turėjo sužinoti apie tokius veiksmus (neveikimą).

67. Agentūros sprendimus, veikimą arba neveikimą pareiškėjas gali apskusti Ministerijai raštu per 15 darbo dienų nuo tos dienos, kai jis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokius veiksmus (neveikimą).

68. Skundams nagrinėti Agentūra ir (arba) Ministerija gali sudaryti specialią komisiją ir patvirtinti jos darbo reglamentą.

69. Pareiškėjas ir (arba) paramos gavėjas, nesutikdamas su Agentūros ar Ministerijos sprendimais, veikimu ar neveikimu, gali tiesiogiai kreiptis į Vyriausiąją administracinių ginčų komisiją arba Vilniaus apygardos administracinę teisimą teisės aktų nustatyta tvarka.

XVII. SANKCIJOS

70. Paramos gavėjui nesilaikant paramos sutarties sąlygų ar jas pažeidžiant numatomos šios sankcijų rūšys: paramos neskyrimas ir paramos susigrąžinimas. Paramos susigrąžinimas vykdomas pagal Gražintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemonės, administravimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 (Žin., 2008, Nr. 23-851).

71. Paramos neskyrimas taikomas, jeigu paramos gavėjas:

71.1. nepateikia mokėjimo prašymų iki sutartyje nustatytos datos;

71.2. teikdamas paramos paraišką ir (arba) prašydamas išmokėti paramos lėšas arba vykdydamas sutartį, pateikia neteisingą informaciją arba nuslepia informaciją, turinčią reikšmės priimančiam sprendimui suteikti paramą arba tinkamai kontroliuoti paramos sutarties vykdymą;

71.3. nesudaro sąlygų ar neleidžia apžiūrėti vietoje ir (arba) patikrinti, kaip įgyvendinama priemonė

71.4. ir kitais šiose taisyklėse ir paramos sutartyje numatytais atvejais.

72. Paramos susigrąžinimas taikomas, jeigu paramos gavėjas:

72.1. nevykdo įsipareigojimo neparduoti ar kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įsigyto ilgalaikio turto (įrangos, technikos ir kt.) penkerius metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos (išskyrus tuos atvejus, kai atsiranda objektyvios aplinkybės) – privalo gražinti gautos paramos dalį, skirtą perduotam ilgalaikiam turtui (įrangai, technikai ir kt.) įsigyti;

72.2. negražina Agentūrai klaidingai apskaičiuotos ir pervestos į atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumos;

72.3. netvarko buhalterinės apskaitos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

72.4. neužtikrina, kad išlaidos, kurioms finansuoti buvo prašoma paramos, nebūtų finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų;

72.5. ar kitaip, įgyvendindamas priemonę, pažeidė Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, susijusius su priemonės įgyvendinimu ir kitais paramos sutartyje numatytais atvejais.

XVIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Už paramos paraiškoje bei kituose dokumentuose pateiktų duomenų teisingumą atsako pareiškėjas / paramos gavėjas.

74. Už paramos paraiškų ir mokėjimo prašymų bei prie jų pateikiamų dokumentų priėmimą, registravimą, administracinį ir fizinį patikrinimą, paramos dydžio apskaičiavimą ir išmokėjimą paramos gavėjams, lėšų apskaitą ir ataskaitų teikimą Ministerijai atsako Agentūra ir Agentūros teritoriniai skyriai.

75. Pareiškėjai, neteisėtai gavę paramą, ir asmenys, prisidėję prie neteisėtos paramos gavimo (sąmoningai patvirtinę klaidingus duomenis), atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Paramos Lietuvos bitininkystės
sektoriui 2008–2010 metų
programos įgyvendinimo taisyklių
1 priedas

FINANSAVIMO PLANAS 2008 M.

Iš viso	Europos žemės ūkio garantijų fondo lėšos, Lt	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, Lt
1197 176	598 588	598 588

FINANSAVIMO PLANAS PAGAL ATSKIRAS PRIEMONES 2008 M.

Eil. Nr.	Priemonė	Paramos lėšos, Lt
1.	Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms	179 573
2.	Varozės kontrolė	452 000
3.	Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas	143 149
4.	Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė	40 000
5.	Bičių šeimų atnaujinimas	203 015
6.	Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtų taikomųjų mokslinių tyrimų programos	179 439
	IŠ VISO:	1197 176

PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą ir pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, pareiškiu, kad:

1. Esu susipažinęs su Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos įgyvendinimo taisyklėmis.
2. Įsipareigoju tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus nuo paramos paraiškos pateikimo ir užregistravimo dienos.
3. Sutinku, kad Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) tikrintų pateiktus duomenis bei atliktų patikrą vietoje.
4. Esu informuotas ir sutinku, kad Agentūra tikrintų mano asmens duomenis Valstybinės mokesčių inspekcijos ir jos teritorinių įstaigų, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos ir kitose valstybinėse duomenų bazėse ar kituose registruose apie mano skolą valstybės biudžetui ar socialinio draudimo fondui, bei kitą informaciją, reikalingą Europos Bendrijos paramai administruoti.
5. Esu informuotas, kad duomenys apie gautą paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti Europos Bendrijos finansinius interesus, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta tvarka.
6. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytojas yra Agentūra.
7. Užtikrinu, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašau paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir Europos Bendrijos fondų.
8. Garantuojau, kad nesu pateikęs paraiškos / negaunu paramos kaip perleidėjas / ūkio darbuotojas pagal 2004–2006 m. Kaimo plėtros plano priemonę „Ankstyvo pasitraukimo iš prekinės žemės ūkio gamybos rėmimas“ ir (arba) nesu pateikęs paraiškos / negaunu investicinės paramos bitininkystės sektoriui pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemones.
9. Tuo atveju, jei man bus kompensuotas prekių, darbų ar paslaugų, kompensuojamų pagal šią priemonę, pirkimo (arba) importo PVM, nesieksiu šio PVM susigrąžinti iš valstybės biudžeto.
10. Garantuojau neparduoti ar kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto ilgalaikio turto mažiausiai penkerius metus nuo paramos sutarties pasirašymo datos.
11. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai. Žinau, kad gavus pranešimą dėl klaidingai išmokėtos paramos grąžinimo Agentūrai, man gali būti pradėti skaičiuoti delspinigiai, jei jos negrąžinsiu per nurodytą terminą.
12. Garantuojau, kad paramos paraiškoje pateikti duomenys yra teisingi.

	PRIDEDAMA:	Pažymėti (X)	Puslapių skaičius
1.	Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija	<input type="checkbox"/>	___
2.	Juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo ir steigimo dokumentų (<i>tik juridiniams asmenims</i>) kopijos	<input type="checkbox"/>	___
3.	Dokumentų, patvirtinančių, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti bitininkus vienijančiai organizacijai (teikti paramos paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus), kopijas (<i>teikia bitininkų organizacijos</i>)	<input type="checkbox"/>	___
4.	Bičių laikytojų, kurie pretenduoja gauti paramą pagal priemonę Varozės kontrolė, sąrašas (<i>teikia bitininkų organizacijos</i>)	<input type="checkbox"/>	___
5.	Pranešimo apie žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir identifikavimo kodo suteikimą kopija (<i>teikia bičių laikytojai ir veisliniai bitynai</i>)	<input type="checkbox"/>	___
6.	Laboratorijos akreditavimą patvirtinančių dokumentų kopija (<i>teikia tik laboratorijos</i>)	<input type="checkbox"/>	___
7.	Institucijos, galinčios teikti mokymo ir konsultavimo paslaugas, akreditavimą patvirtinančių dokumentų kopija	<input type="checkbox"/>	___
8.	Komercinis pasiūlymas iš prekių tiekėjų, paslaugų ar darbų tiekėjų prekėms, paslaugoms ar darbams, susijusiems su projekto įgyvendinimu, pirkti	<input type="checkbox"/>	___
9.	Sutarties su prekių, paslaugų ar darbų tiekėju prekėms, paslaugoms ar darbams, susijusiems su priemonės įgyvendinimu, pirkti kopija	<input type="checkbox"/>	___
10.	Veislinių bitynų patvirtinimą ir laikomų veislinių bičių šeimų skaičių įrodančių dokumentų kopija (<i>teikia tik veisliniai bitynai</i>)	<input type="checkbox"/>	___
11.	Bičių laikytojų, kurie pretenduoja gauti paramą pagal priemonę Bičių šeimų atnaujinimas, sąrašas (<i>teikia tik veisliniai bitynai</i>)	<input type="checkbox"/>	___
12.	Prašymas kompensuoti PVM*	<input type="checkbox"/>	___
13.	Teritorinės muitinės pažyma apie įsipareigojimų muitinei įvykdymą (<i>teikia tik laboratorijos, jei įsigyja laboratorinę įrangą</i>)	<input type="checkbox"/>	___
14.	Kiti dokumentai	<input type="checkbox"/>	___

Paramos paraiškoje esantys duomenys yra konfidencialūs ir neskelbiami.

* Šį prašymą teikia pareiškėjai, esantys PVM mokėtojais, tačiau paramos lėšas naudosiantys PVM neapmokestinamai veiklai vykdyti. Prašyme pareiškėjas turi patvirtinti, kad paramos lėšos bus naudojamos PVM neapmokestinamai veiklai vykdyti.

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

DOKUMENTŲ, TEIKIAMŲ KARTU SU PARAMOS PARAIŠKA, SĄRAŠAS

Dokumento pavadinimas	Programos priemonės, kurią įgyvendinant reikalingas dokumentas, pavadinimas
1. Paramos paraišką pasirašiusio asmens tapatybę įrodančio dokumento kopija	Visos
2. Komercinis pasiūlymas iš prekių, paslaugų ar darbų teikėjų/tiekėjų	Visos
3. Juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopija	Visos, jeigu paramos paraišką teikia juridinis asmuo
4. Juridinio asmens steigimo dokumentų kopija	1 priemonė, 6 priemonė
5. Kiti dokumentai, kurie pareiškėjo manymu gali būti svarbūs vertinant paraišką	Visos
Teikiant paramos paraišką pagal 1 priemonę mokymui organizuoti, papildomai pateikiama:	
1. Preliminarus numatomo mokymo grafikas, kuriame turi būti nurodyti temų pavadinimai, mokymo valandų skaičius, data ir vieta.	
2. Numatomame mokyme paskaitas skaitysiančių dėstytojų vardų ir pavardžių sąrašas	
3. Rašytinis patalpų savininko sutikimas, nurodant nuomos dydį, arba patalpų nuomos sutartis (jeigu mokymui patalpos bus nuomojamos)	
4. Dokumentai, patvirtinantys, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti bitininkus vienijančiai organizacijai (teikti paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus) (tuo atveju, kai paraišką teikia bitininkų organizacija)	
5. Žemės ūkio ministerijos patvirtintos akreditacijos pažymėjimo (tuo atveju, kai paraišką teikia Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka akredituota konsultavimo įstaiga) kopija	
Teikiant paramos paraišką pagal 1 priemonę šalies bitininkų konsultacijoms, papildomai pateikiama:	
1. Darbo sutarties, kurioje būtų nurodytas asmens vardas, pavardė, asmens kodas, kopija	
2. Paslaugas suteiksiančio asmens išsilavinimą ir kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopija	
Teikiant paramos paraišką pagal 1 priemonę dėl tęstinio (serijinio) leidinio parengimo ir išleidimo bitininkams, papildomai pateikiama:	
1. Sutarties su leidykla ar spaustuve kopija	
2. Autorinės sutarties su informacijos rengėju (-ais) kopija	
Teikiant paraišką pagal 1 priemonę dėl šalies bitininkų internetinės svetainės sukūrimo ir palaikymo papildomai pateikiama:	
1. Sutarties su paslaugos teikėju kopija	

2. Sutarties su informacijos internetiniam puslapiui rengėju kopija
Teikiant paramos paraišką pagal 2 priemonę, papildomai pateikiama:
1. Dokumentai, patvirtinantys, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti bitininkus vienijančiai organizacijai (teikti paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus)
2. Bičių laikytojų sąrašas su informacija apie kiekvieną bičių laikytoją (sąrašė turi būti nurodomas bičių laikytojo vardas, pavardė, asmens kodas ir laikomų bičių šeimų, kurioms bus perkami preparatai nuo varozės, skaičius bei preparato/dozavimo įrangos pavadinimas). Bičių laikytojų sąrašė kiekvienas bičių laikytojas savo parašu turi patvirtinti, kad pateikta informacija yra teisinga.
3. Darbo sutarties su priemonės administratoriumi kopija.
Teikiant paramops paraišką pagal 3 priemonę, papildomai pateikiama:
1. Pranešimo apie žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir identifikavimo kodo suteikimą kopija.
Teikiant paramos paraišką pagal 4 priemonę, papildomai pateikiama:
1. Medaus tyrimo laboratorijos akreditavimą įrodančių dokumentų kopija.
2. Pažyma iš teritorinės muitinės apie įsipareigojimų muitinei įvykdymą (tuo atveju, kai įsigyjama medaus kokybės tyrimo laboratorinė įranga)
Teikiant paramos paraišką pagal 5 priemonę, papildomai pateikiama:
1. Pranešimo apie žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir identifikavimo kodo suteikimą (visais atvejais) kopija.
2. Valstybinės gyvulių veislininkystės priežiūros tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos išduotas Bityno vertinimo akto, kuriame nurodytas turimų veislinių bičių šeimų skaičius (kai paraišką teikia veislinis bitynas), kopija.
3. Bičių laikytojų, kurie ketina pirkti Karnikos porūšio bičių motinas iš veislinio bityno, su informacija apie kiekvieną bičių laikytoją ir jo perkamas veislinių bičių motinas, sąrašas (kai paraišką teikia veislinis bitynas).
Teikiant paramos paraišką pagal 6 priemonę, papildomai pateikiama:
1. Žemės ūkio ministerijos patvirtintos akreditacijos pažymėjimo (tuo atveju, kai paraišką teikia akredituota institucija, galinti teikti mokymo ir konsultavimo paslaugas) kopija

(Sąrašo forma)

(bitininkų organizacijos pavadinimas)

**BIČIŲ LAIKYTOJŲ, KURIE PRETENDUOJA GAUTI PARAMĄ PAGAL PRIEMONĘ „VAROŽĖS KONTROLĖ“,
SĄRAŠAS**

(data)

(Sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas	Adresas, telefonas	Laikomų bičių šeimų skaičius, kurioms bus perkami preparatai/priemonės nuo varožės/dozavimo įranga	Varožės gydymo preparatų pavadinimas/preparatų dozavimo įranga	Bičių laikytojo parašas
1.		□□□□□□□□□□□□				
2.		□□□□□□□□□□□□				
3.		□□□□□□□□□□□□				
...		□□□□□□□□□□□□				
				Iš viso _____ (nurodyti skaičių) bičių šeimų, iš jų: _____ (vnt.) bus įsigyjamas _____ preparatas/dozavimo įranga _____ (vnt.) bus įsigyjamas _____ preparatas/dozavimo įranga		

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Sąrašo forma)

(veislinio bityno pavadinimas)

**BIČIŲ LAIKYTOJŲ, KURIE PRETENDUOJA GAUTI PARAMĄ PAGAL PRIEMONĘ „BIČIŲ ŠEIMŲ
ATNAUJINIMAS“, SĄRAŠAS**

(data)

(Sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas	Adresas, telefonas	Planuojamų įsigyti veislinių Karnikos porūšio bičių motinų			Bičių laikytojo parašas
				Neapvaisintų	Nebonituotų apvaisintų	Bonituotų apvaisintų	
1.		□□□□□□□□□□					
2.		□□□□□□□□□□					
3.		□□□□□□□□□□					
...		□□□□□□□□□□					
Iš viso veislinių bičių motinų:							

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PARAMOS PARAIŠKŲ VERTINIMO PIRMUMO REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Pirmumo reikalavimas	Didžiausias galimas balas
Priemonė Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms		
1.	Dėstytojų patirtis ir kompetencija	
1.1.	Dėstytojų išsilavinimas (vertinama kiekvieno dėstytojo atskirai ir išvedamas balų vidurkis): Aukštasis universitetinis ar neuniversitetinis biologijos krypties išsilavinimas kitoks išsilavinimas	5 3
1.2.	Dėstytojų kvalifikacija (vertinama kiekvieno dėstytojo atskirai ir išvedamas pirmumo balų vidurkis): profesorius, habilituotas daktaras daktaras, docentas mokslo darbuotojas, doktorantas	5 3 2
1.3.	Pareiškėjo praveisti renginiai 2005-2007 metais bitininkystės tematika (pirmumo balai skiriami už kiekvieną pravestą renginį)	2
1.4.	Mokymų organizatorius: Mokslo ar studijų institucija (aukštoji mokykla ar valstybinis mokslo institutas) Regioninis žemdirbių tęstinio profesinio mokymo centras turintis bityną, praktiniams užsiėmimams pravesti	5 1
2.	Konsultavimas bitininkystės klausimais: - išsilavinimas: a) aukštasis b) specialus vidurinis bitininkystės - mokslinis laipsnis	10 5 10
Priemonė Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas		
1.	Pareiškėjo laikomų bičių šeimų skaičius: 70–99 bičių šeimų 100–129 bičių šeimų 130–159 bičių šeimų 160–189 bičių šeimų 190 ir daugiau bičių šeimų	1 2 3 4 5

Priemonė Bičių šeimų atnaujinimas		
1.	Pareiškėjas jaunas bitininkas (iki 40 metų amžiaus)	10
2.	Pareiškėjo laikomų bičių šeimų skaičius:	
	50–70 bičių šeimų	5
	30-49 bičių šeimų	4
	10-29 bičių šeimų	3
	1-9 bičių šeimų	2
Priemonė Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos		
1.	Tęsiamas darbas remtas pagal „Bitininkystės sektoriaus paramos taisyklės“ (iki 2 metų)	5
2.	Bitininkystės taikomojo mokslinio tyrimo kaina:	
	iki 10 000 Lt	5
	10 001 Lt – 15 000 Lt	4
	15 001 Lt – 20 000 Lt	3

—————

(Paramos paraiškų vertinimo rezultatų suvestinės forma)

NACIONALINĖ MOKĖJIMO AGENTŪRA PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS

**PARAMOS PARAIŠKŲ PAGAL PARAMOS LIETUVOS BITININKYSTĖS
SEKTORIUI 2008-2010 METŲ PROGRAMOS PRIEMONES
VERTINIMO REZULTATŲ SUVESTINĖ**

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

1. Bendra informacija

Biudžetas (įsipareigojimai) einamiesiems metams, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Varozės kontrolė“, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas“, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė“, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“, Lt	
Kvietimo teikti paramos paraiškas biudžetas pagal priemonę „Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos“, Lt	
Paramos paraiškų teikimo laikotarpis	Nuo _____ iki _____

2. Paramos paraiškų, teikiamų Bitininkystės sektoriaus paramos skyrimo ir probleminiams klausimams spręsti komisijai, vertinimo suvestinė*

Eil. Nr.	Paramos paraiškos registracijos numeris	Pareiškėjo vardas, pavardė/ pavadinimas	Paramos paraiškos pateikimo data	Pirmumo kriterijai	Tinkamų kompensuoti išlaidų suma (suma be PVM), Lt	Administracinio patikrinimo metu nustatytas galimas paramos dydis, Lt	
						Paramos suma (suma be PVM), Lt	Kompensuojamas PVM, Lt
Priemonė „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							
Priemonė „Varozės kontrolė“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							
Priemonė „Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							
Priemonė „Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							
Priemonė „Bičių šeimų atnaujinimas“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							

Priemonė „Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos“							
1.							
2.							
n.							
Iš viso							

* Paraiškos nurodomos skirtų balų mažėjimo eile.

3. Paramos paraiškų, nepatikrintų administracine tvarka, ir vertinamų paraiškų suvestinė

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Paramos paraiškos registracijos numeris	Paramos paraiškos pateikimo data	Pareiškėjo vardas, pavardė/pavadiniamis	Pastabos
Paramos paraiškos, atmetos atliekant administracinę patikrą					
1.					
2.					
n.					
Vertinamos paramos paraiškos					
1.					
2.					
n.					

Direktorius arba jo įgalioto asmens pareigos

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

2. Patirtų per atsiskaitymo laikotarpį išlaidų ir jas patvirtinančių ir įrodančių dokumentų sąrašas

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Sutarties Nr. ir sudarymo data	Sąskaitos faktūros Nr. ir data	Mokėjimo dokumento Nr. ir data	Suma be PVM	PVM	Bendra išlaidų suma su PVM
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
IŠ viso							

Prašoma kompensuoti paramos suma

Prašoma kompensuoti PVM suma

PRIDEDAMA:

1. Sąskaitos, _____ lapas (-ai).
2. Pirkimo–pardavimo/nuomos sutartys, _____ lapas (-ai).
3. Darbų/prekių/paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai, _____ lapas (-ai).
4. Banko išrašai, _____ lapas (-ai).
5. Kasos pajamų orderiai, _____ lapas (-ai).
6. Kasos išlaidų orderiai, _____ lapas (-ai).
7. Kasos pajamų čekiai, _____ lapas (-ai).
8. Kelionių dokumentai, _____ lapas (-ai).
9. Mokymo ataskaita, dalyvių sąrašas, _____ lapas (-ai).
10. Bičių laikytojų, kurie buvo konsultuoti pagal priemonę „Techninė pagalba bitininkams ir jų grupėms“, sąrašas, _____ lapas (-ai).
11. Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Varozės kontrolė“, sąrašas, _____ lapas (lapai).
12. Bičių laikytojų, kurie gavo paramą pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas“, sąrašas, _____ lapas (lapai).
13. Nuveiktos veiklos ataskaita (jei paramos gavėjas įgyvendina priemonę Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos), _____ lapas (-ai).
14. Prašymas kompensuoti PVM (jei paramos gavėjas vykdo ekonominę veiklą ir yra PVM mokėtojas, tačiau paramos lėšos panaudotos PVM neapmokestinamai veiklai vykdyti), _____ lapas (-ai).
15. Pažyma iš teritorinės muitinės apie išipareigojimų muitinei įvykdymą, (jei paramos gavėjas išsityja medaus kokybės tyrimo laboratorinę įrangą), _____ lapas (-ai).
16. Dokumentai, patvirtinantys, kad atliktos investicijos atitinka ES teisės aktų nustatytus reikalavimus (jei paramos gavėjas išsityja įrangą, techniką, įrenginius), _____ lapas (-ai).
17. Kiti, _____ lapas (-ai).

Patvirtinu, kad atliktos investicijos nebus prašomos kompensuoti pagal kitas paramos priemones.

Patvirtinu, kad šiame dokumente ir jo prieduose pateikta informacija yra teisinga.

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Sąrašo forma)

**BIČIŲ LAIKYTOJŲ, KURIE BUVO KONSULTUOTI PAGAL PRIEMONĘ „TECHNINĖ PAGALBA
BITININKAMS IR JŲ GRUPĖMS“, SĄRAŠAS**

(data)

(Sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Adresas	Telefonas	Konsultavimo data ir trukmė, val.	Bičių laikytojo parašas
1.					
2.					
3.					
...					

Konsultantas bitininkystės klausimais

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Sąrašo forma)

(bitininkų organizacijos pavadinimas)

**BIČIŲ LAIKYTOJŲ, KURIE GAVO
PARAMĄ PAGAL PRIEMONĘ „VAROZĖS KONTROLĖ“, SĄRAŠAS**

(data)

(Sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas	Adresas, telefonas	Bičių šeimų skaičius, kurioms nupirkti preparatai/priemonės nuo varozės (ar preparatų dozavimo įranga)	Varozės gydymo preparatų pavadinimas/preparatų dozavimo įranga	Bičių laikytojo parašas
1.		□□□□□□□□□□□□				
2.		□□□□□□□□□□□□				
3.		□□□□□□□□□□□□				
...		□□□□□□□□□□□□				
Iš viso dalyvavo _____ (nurodyti skaičių) bičių laikytojų				Iš viso gydyta _____ (nurodyti skaičių) bičių šeimų		

Vadovas ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Sąrašo forma)

(veislinio bityno pavadinimas)

**BIČIŲ LAIKYTOJŲ, KURIE GAVO PARAMĄ PAGAL PRIEMONĘ „BIČIŲ ŠEIMŲ ATNAUJINIMAS“,
SĄRAŠAS**

(data)

(Sudarymo vieta)

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas	Adresas, telefonas	Įsigytų veislinių Karnikos porūšio bičių motinų			Bičių laikytojo parašas
				Neapvaisintų	Nebonituotų apvaisintų	Bonituotų apvaisintų	
1.		□□□□□□□□□□□□					
2.		□□□□□□□□□□□□					
3.		□□□□□□□□□□□□					
...		□□□□□□□□□□□□					
Iš viso dalyvavo _____ (nurodyti skaičių) bitininkų				Iš viso įsigyta _____ (nurodyti skaičių) veislinių bičių motinų			

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Ataskaitos forma)

NACIONALINĖ MOKĖJIMO AGENTŪRA PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS

ATASKAITA APIE PARAMOS LIETUVOS BITININKYSTĖS SEKTORIUI 2008–2010 METŲ PROGRAMOS PRIEMONIŲ
ĮGYVENDINIMĄ

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Periodas, už kurį formuojama ataskaita	(nuo)	(iki)
---	-------	-------

Eil. Nr.	Informacija apie Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008–2010 metų programos įgyvendinimą	Priemonių pavadinimas					
		Techninė parama bitininkams ir jų grupėms	Varozės kontrolė	Avilių transportavi mo į ganyklas racionalizavi mas	Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė	Bičių šeimų atnaujinim as	Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos
1.	Gauta paramos paraiškų, vnt.						
	Paramos paraiškose nurodyta numatomų išlaidų suma, Lt						
	Prašoma paramos suma (be PVM), Lt						
2.	Pareiškėjams išsiųsta Užklausimų dėl papildomų dokumentų, vnt.						
3.	Pareiškėjams išsiųsta Užklausimų dėl duomenų tikslinimo, vnt.						
4.	Inicijuota patikrų vietoje, vnt.						
5.	Išregistruota paramos paraiškų (pagal pareiškėjo prašymą išregistruoti iš dalyvavimo priemonėse), vnt.						
6.	Atmesta paramos paraiškų, vnt.						
7.	Patvirtinta paramai gauti bylų, vnt.						
	Pasirašyta paramos sutarčių, vnt.						
	Paramos suma, nurodyta paramos sutartyse, Lt						

	Kompensuojamas PVM, nurodytas paramos sutartyse, Lt						
9.	Pateikta skundų, vnt.						
10.	Išnagrinėta skundų, vnt.						
11.	Gauta mokėjimo prašymų, vnt.						
12.	Mokėjimų prašymuose nurodyta patirtų išlaidų suma, Lt						
13.	Mokėjimo prašymuose prašoma kompensuoti paramos suma (be PVM), Lt						
14.	Atmesta mokėjimo prašymų, vnt.						
15.	Įvertinta mokėjimo prašymų, vnt.						
16.	Paramos gavėjams išsiųsta Užklausimų dėl papildomų dokumentų / duomenų tikslinimo, vnt.						
17.	Inicijuota patikrų vietoje, vnt.						
18.	Pateikta skundų, vnt.						
19.	Išnagrinėta skundų, vnt.						
	Visa išmokėta paramos suma pagal Paramos Lietuvos bitininkystės sektoriui 2008-2010 metų programos priemonės						
20.	Paramos suma (be PVM), Lt						
	ES dalis						
	LT dalis						
	Kompensuotas PVM						
	Priemonių įgyvendinimo rodikliai	Vnt.					
	Techninė parama bitininkams ir jų grupėms						
21.	Surengta mokymų						
	Dalyvavo bitininkų						
	Suorganizuota išvykų						
	Važiavo bitininkų						
	Konsultuota bitininkų						
	Sukurta interneto svetainė						
	Išleista serijinių leidinių						
	Varozės kontrolė						
22.	Dalyvavo bitininkų organizacijų						
	Dalyvavo bitininkų						
	Gydyta bičių šeimų						
	Avilių transportavimo į ganyklas racionalizavimas						
23.	Įsigyta avilių transportavimo įrenginių/jų priedų						
	Medaus fizinių ir cheminių savybių analizė						
24.	Atlikta medaus kokybės tyrimų						
	Atlikta medaus kokybės tyrimų už sumą, Lt						

Bičių šeimų atnaujinimas	
25.	Dalyvavo veislinių bitynų
	Įsigyta veislinių bičių motinų
	Bitininkų skaičius
	Įsigyta naujų avilių
	Pakeista susidėvėjusių avilių dalių
	Dalyvavo bitininkų
Bitininkystei ir bitininkystės produktams skirtos taikomųjų tyrimų programos	
26.	Atlikta taikomųjų mokslinių tyrimų iš viso:
	apiterapijos tyrimai
	erkės varroa biologijos ir kovos su ja priemonių tyrimai
	bičių produktų savybių tyrimai
	bitininkystės ūkio Lietuvoje tyrimai
	bičių genetiniai tyrimai
	pesticidų ir sunkiųjų metalų likučių bičių produktuose tyrimai
	savikontrolės bičių produktų tyrimo metodų kūrimas
bičių priežiūros metodų tobulinimas	

Direktorius

(Parašas)

(Vardas, pavardė)